

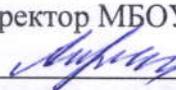
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пельимская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВНО:

на заседании Управляющего совета
протокол от 10.01.2022 года № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «Пельимская СОШ»


Ж. В. Андрова
Приказ директора школы от 08.02.2022 года № 64-ОД



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Пельимская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Пельимская СОШ»)

1. Общие Положения

1. Настоящее положение об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Пельимская СОШ» (далее – Положение) устанавливает:
 - 1.1. единый порядок организации горячего питания в школе;
 - 1.2. условия и порядок предоставления горячего питания за счет средств бюджета отдельным категориям обучающихся;
 - 1.3. отношения между школой и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации горячего питания;
 - 1.4. единые критерии эффективности организации горячего питания в школе.
- 1.2. Положение разработано в соответствии:
 - 2.1. со статьей 37 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 - 2.2. со статьей 25.2 Федерального закона от 02.01.2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности в Российской Федерации»
 - 2.3. Федеральным законом от 01.03.2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
 - 2.4. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения»
 - 2.5. Письмом Министерства образования и науки России от 14.01.2016 года № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»).
 - 2.6. Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденные руководителем Федеральной службы Роспотребнадзора А.Ю.Поповой 18.05.2020 года.
 - 2.7. Методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденные руководителем Федеральной службы Роспотребнадзора А.Ю.Поповой 18.05.2020 года.
- 1.3. К компетенции образовательной организации относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации (пункт 3 статьи 28 №273-ФЗ).
- 1.4. Под организацией горячего питания обучающихся понимается предоставление обучающимся горячего сбалансированного питания, обеспечивающего организм

необходимым количеством основных питательных веществ, предусматривающего наличие в рационе горячего первого и второго блюда, или второго блюда в зависимости от приема пищи, доведенных до кулинарной готовности (пункт 2.1 статьи 37 N 273-ФЗ).

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на управляющем совете. Утверждается приказом директора школы.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнение к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящего Положения.

1.8. После принятия Положения (или изменений и дополнения отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Общие подходы к организации горячего питания

2.1. Основной целью организации горячего питания является создание условий для стопроцентного охвата учащихся школы качественным и доступным горячим питанием.

2.2. МБОУ «Пельмская СОШ» организует горячее питание самостоятельно в столовой.

2.3. К обслуживанию горячим питанием учащихся, поставке продовольственных товаров для организации горячего питания учащихся допускаются предприятия, организации, индивидуальные предприниматели, определяемые в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Организация горячего питания учащихся осуществляется на основании локальных актов общеобразовательной организации, в том числе:

- Положения об организации горячего питания;

- приказов общеобразовательной организации, утверждающих их график горячего питания учащихся в соответствии с режимом работы общеобразовательной организации;

- режим работы пищеблока с учетом режима работы общеобразовательной организации и продолжительность учебной недели;

- примерное десятидневное меню;

- ответственного за организацию горячего питания учащихся с определением его функциональных обязанностей;

- списки учащихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета;

- состав бракеражной комиссии (с указанием ответственности и функциональных обязанностей каждого члена комиссии).

2.5. Перечень локальных актов общеобразовательной организации и актуальные нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующие вопросы организации горячего питания, размещаются на официальном сайте общеобразовательной организации.

2.6. Горячее питание в общеобразовательной организации организуется как за счет средств бюджета различных уровней, так и за счет средств родителей (законных представителей).

2.7. Организация горячего питания осуществляется на основе примерного десятидневного меню, которое разрабатывается общеобразовательной организацией по рекомендуемой форме согласно СанПиН 2.4.5.2409-08 и согласовывается с Роспотребнадзором,

2.8. Фактическое меню ежедневно утверждается руководителем общеобразовательной организации и должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

2.9. Фактическое меню ежедневно размещается на информационном стенде школьной столовой.

2.10. Стоимость горячего питания для учащихся за счет средств родителей (законных представителей) устанавливается исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания, и согласовывается с уполномоченным Уставом общеобразовательной организации органом, созданным в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.11. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы школы и шестидневной учебной недели.

2.12. Процесс получения горячего питания обучающимся организуется по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

2.13. Ответственный дежурный по школе обеспечивает сопровождение учащихся классными руководителями, педагогами в помещение столовой. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

2.14. Организация обслуживания учащихся горячим питанием 1-11 классов осуществляется путем предварительного накрытия столов работниками столовой.

2.15. Вопросы организации горячего питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на совещаниях, родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.

2.16. При отсутствии в общеобразовательной организации диетического меню для обучающихся, нуждающихся в лечебном и профилактическом питании, должен быть разработан системный подход обеспечения питанием детей с хроническими заболеваниями, который допускает употребление продуктов, готовых блюд, принесенных из дома детьми в специально отведенных помещениях, оборудованных столами и стульями, холодильниками для временного хранения готовых блюд и пищевых продуктов, микроволновыми печами для разогрева блюд, условиями для мытья рук и при наличии маркировки (все блюда (продукты) помещаются родителем (законным представителем) учащегося в пакет, на пакет наносится дата и время приема пищи, ФИО ребенка, класс).

3. Условия и порядок предоставления горячего питания отдельным категориям обучающихся за счет средств бюджета

3.1. МБОУ «Пельмская СОШ» оказывает социальную поддержку отдельные категориям учащихся 1-11-х классов, путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета в учебные дни текущего учебного года в часы работы общеобразовательной организации.

3.2. Сумма средств, выделяемая на каждого учащегося, отдельные категории учащихся 1-11-х классов, получающих социальную поддержку, перечень документов для Получения социальной поддержки определяются нормативно-правовым актом органа местного самоуправления. Предоставление бесплатного горячего питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья производится с даты издания приказа руководителя общеобразовательной организации о переводе учащегося на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) и заключения психолого- медико- педагогической комиссии.

3.3. Право учащегося на получение горячего питания за счет бюджета наступает с первого учебного дня текущего учебного года на срок, определенный органом местного самоуправления Пермского края в сфере образования. Подтверждение права учащегося на получение горячего питания в течение текущего учебного года осуществляется при необходимости в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Прибывшие или вновь выявленные учащихся отдельных категорий учащихся 1-11—х классов, подлежащие получению горячего питания за счет средств бюджета, определяются приказом руководителя общеобразовательной организации в сроки, установленные органом местного самоуправления Пермского края в сфере образования.

3.5. Основанием для отказа в назначении обеспечения горячим питанием за счет средств бюджета является: - предоставления не в полном объеме документов, указанных в нормативно правовом акте органа местного самоуправления; - несоответствие документов требованиям для получения горячего питания, установленным нормативно-правовым актом органа местного самоуправления;

4. Критерии эффективности организации горячего питания в общеобразовательной организации.

4.1. Охват учащихся, получающих горячее питание, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями составляет не менее 80 процентов от общего

контингента учащихся в общеобразовательной организации и определяется как отношение общего количества учащихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета и за счет средств родителей, к общему числу учащихся в общеобразовательной организации на текущий учебный год.

4.2. Стоимость горячего питания дополнительного перечня отдельных категорий учащихся 1-11 классов составляет не ниже 80 процентов стоимости питания, используемой при расчете стоимости горячего питания на одного ребенка для учащихся 1-4 классов.

4.3. Значимое и устойчивое улучшение показателей мониторинга здоровья учащихся по показателям мониторинга: - динамика изменений количества учащихся по группам здоровья (в процентном соотношении); - динамика изменений количества учащихся с хроническими заболеваниями (анемия, ожирение, диабет, целиакия, аллергия, заболевания ЖКТ и др.) (в процентном соотношении).

4.4. Наличие результатов лабораторных исследований, подтверждающих качество и безопасность предоставленного горячего питания, проведенных уполномоченными органами в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08.

4.5. Отсутствие обоснованных жалоб, рекламаций, замечаний по организации горячего питания в общеобразовательной организации со стороны учащихся, родителей (законные представители), педагогов и надзорных органов.

4.6. Проведение анкетирования об удовлетворенности качеством горячего питания учащихся и их родителей, не реже 1 раза в полугодие, наличие анализа его результатов и использование их в работе.